

ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені МИХАЙЛА КОЦЮБИНСЬКОГО
КАФЕДРА МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАТИКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ректора ВДПУ

«04 » 07 2018 р № 99 од

Правила пожежної безпеки в лабораторіях і майстернях
Вінницького державного педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського № 65

1. Приміщення необхідно утримувати у чистоті. Все спалюване сміття, відходи і паклю необхідно прибирати з приміщення у відведенні місця після кожного заняття чи закінченні роботи, але не рідше одного разу на добу.
2. Не загромождувати проходи і запасні виходи матеріалами, столами, шафами, стільцями. Двері виходу повинні утримуватись в справному стані і відчинятись у напрямі виходу з лабораторії.
3. Електромережа, а також штепсельні з'єднання і розетки повинні бути справними і відповідати потужності споживаної енергії.

4. ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

куріння і використання відкритого вогню, а також користування електронагрівними приладами для технологічних цілей без вогнетривких підставок;

користування тимчасовою проводкою, нестандартними запобіжниками, а також саморобними електронагрівними приладами і паяльниками без вогнетривких підставок;

мити підлогу і обладнання горючими рідинами;

залишати включеними без нагляду електронагрівні прилади, апаратуру і обладнання;

проводити перепланування приміщень без попередньої розробки проекту, погодженого з місцевими органами нагляду і погодженого адміністрацією

університету.

5. Первинні засоби пожежогасіння завжди мають бути справними, готовими до дії, слід розташовувати на видному місці, доступ до якого вільний. Співробітники, студенти повинні вміти ними користуватись.

6. Виходячи з приміщення, перевірити його, вимкнути освітлення, а також місцеве і загальне електроживлення на щиті, крім чергового.

7. Для співробітників і студентів, які працюють у лабораторіях і майстернях має бути проведений протипожежний інструктаж, що реєструється у журналі періодичного інструктажу.

8. У випадку виникнення пожежі терміново викликати пожежну команду по телефону **101**. Повідомити чергового по корпусу, директора Інституту математики, фізики і технологічної освіти, приступити до організації евакуації людей, майна, і гасіння пожежі наявними засобами.

**Зав. кафедри математики
та інформатики**

проф. Ковтонюк М.М.

ПОГОДЖЕНО:

Інженер I категорії з ОП

Завадовська Г.В.

Начальник юридичного відділу

Лаврентьєва Ю.В.

З інструкцією ознайомлений

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені МИХАЙЛА КОЦЮБИНСЬКОГО
КАФЕДРА МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАТИКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ректора ВДПУ

«04 » 07 2018 р № 99 од

ІНСТРУКЦІЯ №64

**з охорони праці «Вимоги до співробітників і студентів при роботі у
обчислювальній лабораторії»**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Перед початком роботи:

- а) пересвідчитись у цілісності корпусів та блоків обладнання;
- б) перевірити справність та цілісність кабелів живлення.

2. Під час роботи:

- а) урахувати, що всі первинні мережі електроживлення знаходяться під напругою, яка небезпечна для життя людини;
- б) суворо дотримуватись інструкції з питань експлуатації комп'ютерної техніки;
- в) при ввімкненому обладнанні забороняється: замінити конструктивні елементи ЕОМ; знімати кришки; з'єднувати та роз'єднувати штепсельні вилки та розетки первинних мереж електроживлення; користуватись паяльником з незаземленим корпусом; замінювати запобіжники.
- г) при виявленні будь-яких ознак несправності, а також іскріння, запаху гарі, ознак горіння - терміново припинити роботу, відключити обладнання від електромережі, повідомити відповідального фахівця.

3. По закінченні роботи:

- а) відключити електроживлення;
- б) упорядкувати робоче місце;
- в) прибрати обладнання та матеріали, що використовувались, у відведені місця;
- г) зачинити вікна та кватирки;
- д) переконатись у відсутності тліючих предметів;
- е) відключити від електромережі всі електроприлади та вимкнути освітлення;
- ж) зачинити входні двері приміщення, ключі здати черговому охорони, вахтеру чи сторожу.

4. У разі ураження електрострумом:

- а) терміново звільнити потерпілого від дії електроструму;

- б) викликати швидко медичну допомогу;
 - в) надати першу невідкладну допомогу;
 - г) якщо потерпілий знепритомнів, але дихає: покласти рівно та зручно, розтягнути одяг, створити приплив свіжого повітря, забезпечити повний спокій;
 - д) якщо ознаки життя відсутні: до прибуття лікарів робити штучне дихання та непрямий масаж серця.
5. У разі виникнення пожежі:
- а) негайно повідомити пожежну охорону;
 - б) вжити заходів щодо евакуації людей;
 - в) гасити, або локалізувати пожежу з використанням первинних засобів пожежогасіння;
 - г) у випадку надзвичайної ситуації викликати інші аварійно-рятувальні служби: медичну, газорятувальну тощо.

ГІГІЄНА ТА ОХОРОНА ПРАЦІ ПРИ РОБОТІ НА КОМП'ЮТЕРІ

1. Мікрокліматичні умови: температура 22-24°C, відносна вологість 40- 60%, швидкість руху повітря до 0,1 м/с.
2. Освітленість: в горизонтальній площині - 400лк, вертикальна, у площині екранів - 300 лк, пульсація освітленості до 10%, яскравість екранів моніторів - до 100 кд/м².
3. Напруженість електростатичного поля - до 20 в/м.
4. Рівень дози рентгенівського випромінювання на відстані 5 см від екранів монітора - до 100 мкР/годину.
5. Повітря очищене від пилу та мікроорганізмів. Мікроорганізмів в 1 м³- до 1000 шт.
6. Кількість легких позитивних іонів в повітрі в 1 м - 1500-3000. Легких негативних іонів в 1 м³ - 3000-5000

РЕЖИМ РОБОТИ

1. Тривалість безперервної роботи з комп'ютером -І -2 год.
2. При налагоджуванні програм та роботі в діалоговому режимі перерви через 4560 хв.
3. Загальний час роботи безпосередньо з монітором - 50% р. дня.
4. Після кожної години роботи перерва 10-15хв.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВИЛЬНОЇ РОБОЧОЇ ПОЗИ

1. Відстань до екрана. Необхідно сісти вертикально прямо таким чином, щоб очі знаходились на відстані 50-60 см від екрана. Спина стільця повинна відповідати природному вигину хребта і нижньої частини спини. Нижня поверхня стегон - торкатись сидіння, коліна - бути розташованими на рівні стегон, або дещо нижче, ступні ніг - стояти на підлозі, чи підставці.
2. Відстань над екраном. Необхідно сидіти таким чином, щоб очі знаходились на 15-20 см вище центра екрана.
3. Положення рук. Пальці рук володіють найбільшою свободою переміщення, коли знаходяться на рівні зап'ястків, або дещо нижче. Тому зап'ястки потрібно тримати на рівні ліктів, а самі руки - достатньо низько, щоб плечі були опущені та

розслаблені.

4. Забезпечення оптимальних умов для дихання та розслаблення.

Під час роботи необхідно не затримувати дихання та зберігати звичайний природний його ритм.

5. Створення максимальної фокусної відстані. Комп'ютер у робочому приміщенні повинен бути вставлений таким чином, щоб користувач міг, відірвавши погляд від екрана, побачити най віддалені предмети, які розташовані в кімнаті. Створення максимальної фокусної відстані надто важливо передусім тому, що переведення погляду у далеч є одним з найбільш ефективних засобів розслаблення зорового апарату під час роботи та усунення так званого візуального стресу. При цьому слід через кожних 3-5 хв роботи переводити погляд у далеч та робити декілька повільних моргань з розслабленням брів.

Не слід розташовувати робоче місце так, щоб користувач знаходився біля світла обличчям до нього, або у внутрішньому кутку кімнати. В останньому випадку біля верхньої частини дисплея необхідно розташувати велике дзеркало, в якому оператор може побачити всі предмети, розташовані за спиною.

6. Забезпечення відсутності відблисків на дисплеї. Джерелом відблисків є будь-який пучок світла від вікон, електроламп, різних яскравих предметів, що відбивається екраном монітора та надходить до зорового аналізатора. Це додаткове навантаження на орган зору призводить до виникнення зорової втоми, сприяє появі явищ втоми з боку опорно-рухового апарату. Найбільш ефективні засоби боротьби з відблисками: а) зміна положення екрану, б) застосування віконних жалюзі, в) антивідблискові екрани, г) темні окуляри та ін.

7. Забезпечення оптимального та достатнього освітлення. Джерела світла повинні забезпечити рівномірне та достатнє освітлення як екрана монітора та клавіатури, так і робочої документації, з якою працюють. Жодне з джерел світла, що використовується, не повинно знаходитись в полі зору оператора. Більш всього для вирішення означених проблем придатні: а) настільна лампа з плафоном, що може змінювати висоту розміщення над робочим місцем (місцеве освітлення), б) стаціонарні лампи розжарювання, непрямого світла непрямого типу (загальне освітлення).

Зав. кафедри математики

та інформатики

проф. Ковтонюк М.М.

ПОГОДЖЕНО:

Інженер I категорії з ОП

Завадовська Г.В.

Начальник юридичного відділу

Лаврентьєва Ю.В.

З інструкцією ознайомлений
