

**ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ**  
про Інститут магістратури, аспірантури, докторантури Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Інститут магістратури, аспірантури, докторантури (далі — Інститут МАД) є базовим навчально-науковим структурним підрозділом Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського з підготовки педагогічних, науково-педагогічних та наукових кадрів.

1.2. У своїй діяльності Інститут МАД керується чинним законодавством України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положенням «Про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів», нормативними актами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Статутом педуніверситету, Правилами внутрішнього розпорядку педуніверситету та цим Положенням.

1.3. Інститут МАД має круглу не гербову печатку зі своїм найменуванням, штамп, бланки з реквізитами, фірмовий товарний знак і користується правами в межах, що делеговані йому Вченою радою та ректором педуніверситету.

1.4. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію Інституту МАД приймає Вчена рада педуніверситету, про що видається відповідний наказ ректора.

**2. МЕТА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ МАД**

2.1. Інститут МАД створено з метою проведення цілеспрямованої наукової, навчальної, методичної, організаційної, інноваційної та інформаційної діяльності у сфері підготовки висококваліфікованих фахівців.

2.2. Основні напрями роботи Інституту МАД:

- підготовка науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації;
- розробка та впровадження нових ефективних систем та технологій, спрямованих на профілізацію та фундаменталізацію навчання;
- розробка та впровадження у навчальний процес методик та систем тестування контролю якості навчання;
- організація науково-дослідної роботи з пріоритетних наукових напрямків, розвиток наукової творчості студентів;
- залучення провідних учених і науковців України та інших країн до навчального процесу;
- організація і контроль за виконанням кваліфікаційних робіт і дисертаційних досліджень, атестацію студентів та науковців, складанням екзаменів кандидатських мінімумів публікацією наукових результатів у фахових виданнях;
- забезпечення належної ефективності роботи спеціалізованих вчених рад, науково-дослідних лабораторій, центрів та інших структурних одиниць наукового спрямування;
- сприяння участі студентів та науковців у Всеукраїнських, міжнародних та регіональних науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах та інших заходах, що включені до планів МОНМС України, а також міжнародних програмах, проектах;

- організація співробітництва з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та іншими підприємствами і організаціями різних форм власності (в том числі іноземними) в галузях освітньої та наукової діяльності;
- надання необхідної інформаційної допомоги викладачам, аспірантам, докторантам і студентам у підготовці наукових та навчально-методичних праць.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ІНСТИТУТУ МАД**

3.1. Інститут МАД має право в межах чинного законодавства і цього положення:

- здійснювати підготовку фахівців за держзамовленням, замовленням галузевих міністерств, підприємств, організацій незалежно від форм власності та за договорами з окремими громадянами;
- здійснювати інформаційну та видавничу діяльність, засновувати наукові та методичні видання;
- надавати юридичним та фізичним особам платні послуги згідно з переліком платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами;
- вступати за дорученням ректора педуніверситету у договірні відносини з державними, громадськими, приватними організаціями та установами, іншими юридичними й фізичними особами, як в Україні, так і за кордоном.

Права Інституту МАД реалізують декан-директор та за встановленим розподілом обов'язків інші службові особи Інституту МАД.

3.2. Інститут МАД зобов'язаний:

- дотримуватись чинного законодавства України, виконувати вимоги нормативних та розпорядчих документів;
- створювати умови для високопродуктивної праці, підвищення ефективності навчального процесу, наукових та навчально-методичних досліджень;
- здійснювати організацію та координацію процесу підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів та роботи з обдарованою студентською молоддю.

### **4. КЕРІВНИЦТВО ІНСТИТУТОМ МАД**

4.1. Керівництво діяльністю Інституту МАД здійснює декан-директор, який діє відповідно до чинного законодавства України, Статуту педуніверситету і цього Положення.

4.2. Декан-директор Інституту МАД призначається на посаду за процедурою та на умовах, визначених чинним законодавством.

4.3. Декан-директор організовує роботу Інституту МАД та персонально відповідає за його діяльність перед ректором педуніверситету.

4.4. Декан-директор діє від імені Інституту МАД, представляє його в усіх органах, установах, організаціях, підприємствах держави та за її межами.

### **5. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ МАД**

5.1. Структура Інституту МАД визначається ректором педуніверситету відповідно до поставлених завдань і організаційних та управлінських функцій.

5.2. Інститут МАД в частині своєї компетенції співпрацює з інститутами, факультетами, кафедрами та іншими структурними підрозділами ВДПУ.

### **6. ПРАЦІВНИКИ ІНСТИТУТУ МАД**

6.1. Працівниками Інституту МАД є декан-директор та інші фахівці відповідно до штатного розпису.

6.2. Прийом на роботу і звільнення з роботи працівників Інституту МАД здійснює ректор педуніверситету згідно з чинним законодавством за пропозицією декана-директора Інституту МАД.

6.3. Трудові відносини з працівниками Інституту МАД регулюють закони України і Статут педуніверситету. На працівників Інституту МАД поширюються всі права й пільги, що передбачені чинним законодавством України для працівників системи освіти і науки України та колективним договором педуніверситету.

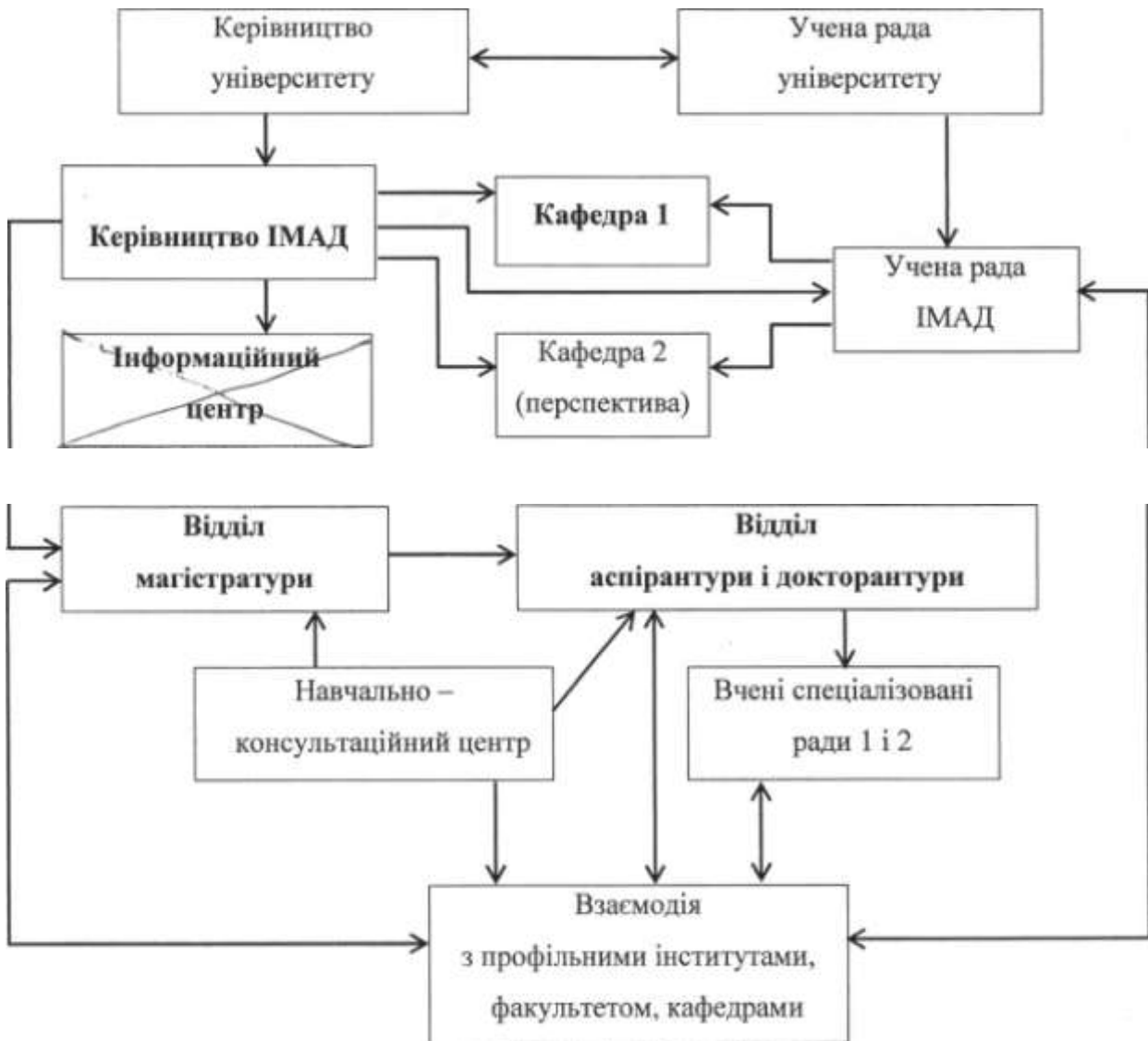
## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ МАД**

7.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до даного Положення розглядаються вченою радою ВДПУ та затверджуються наказом ректора.

Ухвалено Вченою радою Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського « 7 » вересня 2011 року, протокол №2

## Структура

Інституту магістратури, аспірантури і докторантури (ІМАД) Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського



### Примітки:

Кафедра 1 - інноваційних та інформаційних Спец, вчена рада 1 - теорія і технологій в методика професійної освіти 13.00.04; загальна педагогіка і її історія 13.00.01. Спец, вчена рада 2 - теорія і методика виховання 13.00.07

**1. Дирекція:** Гуревич Роман Семенович, член-кореспондент НАПН України, доктор педагогічних наук, професор, декан-директор ІМАД;

Грузевич Зоя Володимирівна - секретар-друкарка.

**2. Кафедра інноваційних та інформаційних технологій в освіті:**

Кадемія Майя Юхимівна, кандидат педагогічних наук, доцент - завідувач кафедри;

Коношевський Леонід Леонідович, кандидат педагогічних наук, доцент; Гордійчук

Галина Борисівна, кандидат педагогічних наук, доцент; Шевченко Людмила

Станіславівна, кандидат педагогічних наук, доцент; Кириленко Неля Михайлівна,

кандидат педагогічних наук, старший викладач;

Кондратюк Володимир Дмитрович, кандидат педагогічних наук, старший викладач;

Кізім Світлана Станіславівна, кандидат педагогічних наук, старший викладач;

Байло Марина Юріївна, асистент; Кобися Алла Петрівна, асистент; Кобися Володимир

Михайлович, асистент; Уманець Володимир Олександрович, асистент; Петрович

Сергій Драганович, асистент;

Люльчак Світлана Юріївна, асистент (у відпустці по догляду за дитиною);

Махоцький Михайло Анатолійович, завідувач лабораторіями;

Русол Тетяна Дмитрівна, старший лаборант;

Бунецький Олександр В, старший лаборант;

Куркін Олександр Олександрович, старший лаборант;

Коцьона Наталія Станіславівна, старший лаборант;

Перетятко Тетяна Василівна, старший лаборант (у відпустці по догляду за дитиною).

**3. Відділ магістратури:**

Малінова Ніна Іванівна, методист; Юрченко Ірина Антонівна, методист.

**4. Відділ аспірантури і докторантури:**

Вороліс Микола Григорович, завідувач відділом (0,5 ставки); Страшевська Лариса

Володимирівна, інспектор (0,5 ставки, на період відпустки Матвійчук Н.І.);

Юрченко Ірина Антонівна, інспектор (0,5 ставки, на період відпустки Матвійчук Н.І.).

**5. Інформаційно-обчислювальний центр:**

Уманець Володимир Олександрович, фахівець I категорії (0,5 ставки); Головчук

Микола Леонідович, фахівець I категорії (0,5 ставки); Ткаченко Ліля Ігорівна,

фахівець I категорії; Лалетін Ігор Костянтинівич, фахівець II категорії;

**6. Спеціалізовані вчені ради:**

Корольова Наталія Володимирівна - секретар-друкарка (на період відпустки

Карпенко А.М.).

**7. Учена рада Інституту магістратури, аспірантури, докторантури.**

**8. Навчально-консультаційний центр.**