

ПОЛОЖЕННЯ

про факультет філології й журналістики імені Михайла Стельмаха
Вінницького державного педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет філології й журналістики імені Михайла Стельмаха Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі Факультет) створено наказом ректора Педуніверситету № 95 од від 17.06.2016 р. згідно з рішенням Вченої ради Педуніверситету (протокол № 17 від 15.06.2016 р.).

1.2. Факультет є базовим навчально-науковим структурним підрозділом Педуніверситету.

1.3. У своїй діяльності Факультет керується чинним законодавством України, Законом України «Про вищу освіту», нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Педуніверситету та цим Положенням.

1.4. Факультет має круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки з реквізитами.

1.5. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію Факультету приймає Вчена рада Педуніверситету, при цьому видається відповідний наказ ректора.

1.6. Повна назва Факультету:

- українською мовою: Факультет філології й журналістики імені Михайла Стельмаха Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського;

- англійською мовою: Faculty of Phylogy and Journalistics name M. Stelmakh Vinnitysa M. Kotsyubynskiy Teachers Training State University.

Адреса Факультету:

• українською мовою: Україна, 21001, Вінниця, вул. Острозького, 32, корпус 1, Факультет філології й журналістики імені Михайла Стельмаха;

• англійською мовою: Ukraine, 21001, Ostrozhsky str., Vinnitsa, Faculty of Phylogy and Journalistics name M. Stelmakh.

2. МЕТА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

№	Напрямок	Спеціальність	Кваліфікація
1	01 Освіта	014.01 Середня освіта (Українська мова і література)	Бакалавр середньої освіти (Українська мова і література). Вчитель української мови і літератури та англійської мови
2	03 Гуманітарні науки	035.01 Філологія. Українська мова і література	Бакалавр філології. (Українська мова і література). Філолог. Вчитель польської мови і літератури
3	06 Журналістика	061 Журналістика	Бакалавр журналістики. Журналіст.
4	0303 Журналістика та інформація	6.030302 Реклама та зв'язки з громадськістю	Фахівець з реклами, зв'язків з громадськістю та пресою

2.1. Факультет створено з метою проведення цілеспрямованої освітньої, навчально-виховної, науково-методичної, організаційної та інформаційної діяльності у сфері підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців за такими галузями знань та спеціальностями:

2.2. Основні напрями роботи Факультету:

2.2.1. В освітній діяльності:

- підготовка та перепідготовка згідно з державним замовленням і договірними зобов'язаннями висококваліфікованих фахівців освітніх рівнів бакалавра, спеціаліста та магістра для освітніх закладів України;
- організація та проведення навчально-виховного процесу відповідно до вимог державного стандарту освіти;
- створення сприятливих умов проведення освітньої діяльності;
- організація й контроль за підвищенням кваліфікації професорсько-викладацького складу;
- забезпечення набуття студентами знань у певній галузі, підготовка до професійної діяльності;
- розробка та впровадження в навчальний процес КМСОН, нових інноваційних та інформаційних технологій;
- створення та видання в повному обсязі комплексу методичного забезпечення навчального процесу;
- підготовка матеріалів для проведення ліцензування, атестації та акредитації спеціальностей Факультету;
- розробка, експертиза, аналіз та узагальнення освітньо-професійних, навчальних, науково-методичних планів і програм;
- розробка та впровадження в навчальний процес тренінгових технологій з використанням інтерактивних методів навчання на основі особистісно та компетентісно орієнтованого підходу;
- проведення роботи щодо практико-орієнтованого спрямування навчання, розширення баз практик, які б забезпечували належні умови для виконання програм практик та були перспективними щодо працевлаштування випускників Факультету;

- упровадження та розвиток дистанційних форм навчання, що базуються на технологіях використання локальних (INTRANET) та глобальних (INTERNET) комп'ютерних комунікацій;
- налагодження і підтримання зв'язків з випускниками Факультету;
- здійснення моніторингу вітчизняного та закордонного освітньо-наукового простору для своєчасного реагування на зміни умов і обставин на ринку освітніх послуг, упровадження інноваційних технологій.

2.2.2. У навчально-виховній діяльності:

- забезпечення умов для оволодіння системою знань з лінгвістики, літературознавства, методики викладання мови і літератури, журналістикознавства; формування соціально зрілої, творчої особистості; виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян; формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й власної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;
- здійснення комплексу заходів, спрямованих на громадянське виховання особистості в умовах розвитку української державності;
- сприяння духовному та культурно-освітньому зростанню молоді;
- зміцнення зв'язків з молодіжними та громадськими організаціями, установами культури, проведення спільних заходів з виховання молоді;
- забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу;
- створення умов для розвитку різноманітних форм студентського самоврядування;
- формування національної свідомості, розвиток почуття любові до України, свого народу, шанобливого ставлення до історичних пам'яток;
- прищеплення демократичного світогляду, дотримання громадянських прав і свобод, формування в молоді потреби й уміння жити в громадянському суспільстві;
- вироблення високих моральних якостей і переконань кожної особистості, які відповідають вимогам суспільства та активній життєвій позиції;
- виховання світоглядної позиції, поглядів, переконань, ідеалів, оволодіння здобутками вітчизняної та світової духовної культури, успадкування досягнень високої культури міжнародних відносин;
- становлення творчої, працелюбної особистості, дбайливого господаря з високим рівнем професійної майстерності;
- розвиток потреби гармонійного співіснування студентів з природою, активної діяльності щодо збереження природних цінностей;
- розвиток естетичного ставлення до дійсності, вироблення у студентів естетичних знань, ідеалів, здатності естетично сприймати явища дійсності, твори мистецтва, розвиток художніх здібностей особистості, потреби вносити прекрасне в життя та зберігати його.

2.2.3. У профорієнтаційній діяльності:

- здійснення ранньої професійної орієнтації серед учнівської молоді;
- залучення найбільш обдарованої учнівської молоді до пошукової, творчої роботи на базі профільних кафедр Факультету;
- удосконалення форм співпраці з мережею загальноосвітніх шкіл, ліцеїв,

гімназій та інших навчальних закладів I та II рівнів акредитації задля відбору на навчання на Факультет здібної молоді.

2.2.4. У науково-методичній та науково-дослідній діяльності:

- організація кафедрою науково-дослідних робіт, що здійснюються впродовж другої половини робочого дня викладачів;
- організація виконання держбюджетних та госпдоговірних НДР, а також НДР, що виконуються за рахунок власних коштів навчального закладу;
- забезпечення ефективного керівництва та контролю за підготовкою і захистом докторських та кандидатських дисертацій;
- організація й контроль за виконанням докторантами й аспірантами дисертаційних робіт, їхньою атестацією, складанням екзаменів кандидатських мінімумів, публікацією наукових результатів у фахових виданнях;
- організація кафедрою підвищення науково-педагогічної кваліфікації викладачів;
- координація, організація і надання потрібної інформаційної допомоги викладачам у підготовці монографій, підручників, навчально-методичних посібників, статей тощо;
- забезпечення належного наукового й організаційного рівня проведення міжнародних та всеукраїнських наукових конференцій, семінарів, конкурсів, інших заходів, унесених до планів МОН України, організація і проведення всіх факультетських заходів наукового характеру;
- організація й контроль за виданням факультетських збірників наукових праць;
- організація науково-дослідної роботи студентів;
- організація I етапу Всеукраїнських студентських олімпіад та конкурсів, забезпечення участі студентів у II етапі Всеукраїнських студентських олімпіад, всеукраїнських конкурсах студентських науково-дослідних робіт та фахових конкурсах;
- забезпечення належної ефективності роботи науково-дослідних лабораторій, центрів та інших структурних одиниць наукового спрямування;
- координація зусиль кафедр щодо встановлення і зміцнення наукових зв'язків з провідними закладами вищої освіти і науковими установами України та зарубіжжя;
- координація зусиль щодо здійснення міжнародного академічного і наукового обміну викладачів, аспірантів, студентів;
- забезпечення участі кафедр Факультету в міжнародних організаціях, програмах, проектах.

2.2.5. В організаційній та інформаційній діяльності:

- здійснення інформаційної та видавничої діяльності за основними напрямками діяльності Факультету;
- повноцінне використання електронних систем управління в організаційному забезпеченні освітнього процесу Факультету;
- організація співробітництва з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та іншими організаціями;
- пошук та залучення вітчизняних, зарубіжних і міжнародних фондів для розвитку науково-методичної бази підготовки кадрів, забезпечення Факультету сучасним обладнанням, матеріалами тощо.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Факультет має право в межах чинного законодавства і цього Положення:

- здійснювати згідно з наданою ліцензією підготовку та перепідготовку фахівців за держзамовленням та за контрактною формою навчання;
- сприяти впровадженню системи ступеневої підготовки фахівців із вищою освітою за наскрізними навчальними планами та програмами;
- складати і виконувати плани науково-дослідних та інформаційно-методичних робіт, розв'язувати питання їхнього матеріально-технічного і фінансового забезпечення;
- вносити на розгляд Вченої ради Педуніверситету пропозиції щодо створення структурних підрозділів, формувати творчі, виробничі та інші трудові колективи, як тимчасові, так і постійні;
- вносити пропозиції про встановлення договірних відносин з організаціями усіх форм власності як в Україні, так і за кордоном;
- вносити пропозиції щодо структури штатів, форми та системи оплати праці, порядку преміювання;
- готувати пропозиції щодо заміщення вакантних посад керівників структурних підрозділів і співробітників на конкурсній основі, атестувати працівників Факультету;
- здійснювати господарську діяльність відповідно до кошторисів, затверджених ректором Педуніверситету;
- надавати матеріальну допомогу своїм працівникам, а також здійснювати інші види соціальної допомоги, які не заборонені чинним законодавством України;
- брати участь у міжнародних проектах у галузі навчання та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів;
- проводити підготовку фахівців для зарубіжних країн згідно з «Положенням про навчання іноземних громадян»;
- надавати консультаційні, маркетингові послуги, виконувати інші роботи (послуги) за відповідним профілем;
- здійснювати за рахунок власних асигнувань відрядження за кордон своїх і прийняття зарубіжних фахівців.

3.2. Факультет зобов'язаний:

- дотримуватися чинного законодавства України, Закону України «Про вищу освіту», Статуту Педуніверситету і цього Положення;
- створювати умови для високопродуктивної праці, підвищення ефективності навчально-виховного процесу, наукових та навчально-методичних досліджень;
- забезпечувати всі вимоги КЗпП, техніки безпеки праці та протипожежної безпеки.

4. КЕРІВНИЦТВО ФАКУЛЬТЕТОМ

4.1. Керівництво діяльністю Факультету здійснює декан відповідно до чинного законодавства України, Закону України «Про вищу освіту», Статуту Педуніверситету і цього Положення.

Декан Факультету призначається на посаду за сумісництвом з основною посадою професорсько-викладацького складу на умовах, визначених чинним законодавством для деканів факультетів.

Декан організовує роботу Факультету та персонально відповідає за його діяльність перед ректором.

Декан Факультету:

- діє без доручення від імені Факультету в межах університетського комплексу, а за дорученням ректора представляє його в усіх органах, установах, організаціях, підприємствах держави та за її межами;
- організовує виконання навчальних планів і програм та здійснює контроль за навчально-виховним процесом;
- здійснює загальне керівництво методичною роботою;
- організовує роботу з профорієнтації;
- організовує зв'язок з випускниками та вивчає якість їхньої практичної роботи, розробляє заходи, спрямовані на покращення підготовки випускників Факультету;
- організовує і проводить факультетські наукові і науково-методичні наради та конференції;
- видає розпорядження, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Факультету;
- подає пропозиції ректору щодо заохочення та накладання на працівників стягнень відповідно до чинного законодавства.

Ректор університету може делегувати декану Факультету інші повноваження шляхом укладання додаткової угоди до контракту з ним або за дорученням.

Декан Факультету зобов'язаний забезпечити:

- здійснення навчально-виховного процесу відповідно до вимог державних стандартів освіти;
- високоефективну навчальну, навчально-методичну, виховну і науково-дослідну роботу та впровадження науково-методичних розробок у навчальний процес;
- виконання договірних зобов'язань Факультету;
- дотримання чинного законодавства, зміцнення трудової дисципліни;
- виконання програм соціального розвитку колективу;
- збереження державної та комерційної таємниці.

4.2. Декан Факультету філології й журналістики імені Михайла Стельмаха має трьох заступників: з навчальної роботи – перший заступник, з виховної роботи, з наукової роботи, які виконують обов'язки на умовах сумісництва з основною посадою професорсько-викладацького складу.

Заступників декана Факультету призначає на посаду ректор за поданням декана Факультету, на умовах визначених чинним законодавством про вищу освіту для заступників декана факультету. Декан Факультету може делегувати частину своїх повноважень заступникам.

За відсутності декана Факультету його обов'язки виконує заступник з навчальної роботи – перший заступник або (за поданням декана) інший заступник.

5. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТУ

Факультет є структурним підрозділом Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського. До його складу входять:

- **кафедри**

- української мови;

- української літератури;

- методики філологічних дисциплін і стилістики української мови;

- журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю;

- **лабораторії**

- наукова лабораторія з вивчення сучасної української мови та методики викладання рідної мови і літератури

- **центри**

- науково-граматичний центр

- **добровільні студентські об'єднання**

- Вінницька міська організація «Союз українок»;

- Літературне жіноче товариство імені Олени Теліги;

- Літературна студія «Вітрила»;

- студентське об'єднання «Publicus».

На Факультеті як органі колегіального розгляду основних питань навчальної, наукової, виховної, методичної, інформаційної та профорієнтаційної діяльності, кадрової та господарської роботи створюється Вчена рада. Склад Вченої ради затверджує ректор Педуніверситету.

До складу Вченої ради Факультету входять: декан, заступники декана, завідувачі кафедр, голова профбюро співробітників Факультету, голова студентського самоврядування, а також виборні представники з числа науково-педагогічних працівників: професорів, докторів наук, доцентів та кандидатів наук, а також виборні представники інших категорій працівників Факультету, що працюють у ньому на постійній основі.

Не менше як 75 відсотків загальної кількості складу Вченої ради Факультету мають становити науково-педагогічні працівники Факультету.

Виборні представники обираються конференцією (зборами) трудового колективу Факультету за поданням завідувачів кафедр, на яких вони працюють.

Вчена рада Факультету:

- визначає загальні напрями наукової діяльності Факультету;
- розв'язує питання організації навчально-виховного процесу на Факультеті;
- ухвалює річні звіти роботи Факультету;
- заслуховує звіти та інформації завідувачів кафедр, що здійснюють навчально-виховний процес на Факультеті;
- обговорює підсумки екзаменаційних сесій денної і заочної форм навчання;
- заслуховує звіти голів ДА;
- заслуховує звіти викладачів про роботу над кандидатськими та докторськими дисертаціями;
- розглядає питання про виконання планів науково-дослідної роботи викладачів;

- заслуховує питання про організацію науково-дослідної роботи студентів, про роботу наукових гуртків, проблемних груп, товариств тощо;
- розглядає питання про впровадження у навчально-виховний процес найновіших досягнень науки, передових технологій, активних форм і методів навчання;
- заслуховує питання про роботу наставників академічних груп щодо виховання високоосвічених, національно свідомих і соціально активних особистостей;
- розглядає питання фінансово-господарської діяльності Факультету;
- обговорює питання стану викладання і якості знань студентів з навчальних дисциплін, викладання яких забезпечують кафедри Факультету та будь-які інші кафедри університету;
- обговорює роботу кафедр щодо забезпечення високої якості знань та мобільності випускників на ринку праці за рахунок упровадження гнучких освітніх програм та нових наукових й освітніх технологій;
- заслуховує питання про навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення навчального процесу;
- обговорює аспекти реалізації укладених між кафедрами вітчизняних угод про співпрацю, аналізує їхню результативність;
- визначає напрями розвитку міжнародного партнерства, розширення міжнародної наукової співпраці кафедр Факультету;
- розглядає питання виховання студентів відповідно до Концепції національно-патріотичного виховання студентської молоді;
- ухвалює плани роботи Вченої ради Факультету, деканату, навчально-методичної комісії Факультету, плани виховної і науково-дослідної роботи;
- обговорює питання про виконання Правил внутрішнього розпорядку на Факультеті, в студентських гуртожитках;
- розглядає питання вдосконалення інформаційного забезпечення навчального процесу та розширення інноваційної діяльності Факультету;
- обговорює підсумки прийому студентів на спеціальності Факультету.

Рішення Вченої ради Факультету вводиться в дію рішенням декана Факультету. Рішення Вченої ради Факультету може бути скасовано Вченою радою Педуніверситету.

Головою Вченої ради є декан Факультету, а за його відсутності заступник декана з навчальної роботи – перший заступник або (за поданням декана) інший із заступників декана Факультету. Робота Вченої ради планується на навчальний рік. Термін проведення засідань Вченої ради визначає декан; періодичність засідань – не менше одного разу на місяць.

6. ПРАЦІВНИКИ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1. Працівниками Факультету є декан Факультету, заступники декана, завідувачі кафедр, викладачі, наукові співробітники, адміністративно-допоміжний та навчально-допоміжний персонал деканату й підрозділів Факультету, а також співробітники Педуніверситету, які співпрацюють на договірних засадах у межах прав і обов'язків, зумовлених трудовою угодою (контрактом).

6.2. Прийом на роботу і звільнення з роботи працівників Факультету здійснює ректор за пропозицією декана Факультету.

6.3. Заміщення посад працівників Факультету відбувається за контрактом (угодою) на підставі результатів конкурсу (атестації) відповідно до чинного законодавства та Положення про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, Положення про порядок звільнення працівників Педуніверситету, Положення про порядок переведення працівників ВДПУ з однієї посади на іншу. При реорганізації або створенні нового підрозділу за поданням декана призначається виконувач обов'язків керівника (завідувача) підрозділу на термін до проведення конкурсу на заміщення цієї посади. Права та обов'язки працівників визначаються посадовими інструкціями.

6.4. Трудові відносини з працівниками Факультету регулюються відповідно до чинного законодавства України і Статуту Педуніверситету.

На працівників Факультету поширюються всі права та пільги, передбачені чинним законодавством України для працівників системи освіти і науки України та Статутом Педуніверситету.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Факультет функціонує за рахунок коштів, виділених Університетом за надання:

- платних освітянських послуг підрозділами Факультету в пропорції визначеній Вченою радою Педуніверситету;
- коштів, одержаних за науково-дослідні роботи та послуги, виконані на замовлення підприємств, установ та організацій, а також коштів від укладання договорів та надання послуг у галузі міжнародного співробітництва закладів освіти та науки, додатково до планів науково-дослідної роботи Університету;
- коштів, одержаних від цільового фінансування науково-дослідних і пошукових робіт, проектів, тем та ініціативних розробок, що на конкурсній або іншій основі були підтримані окремими міністерствами та відомствами, додатково до планів науково-дослідної роботи Педуніверситету;
- коштів від виконання грантів та госпдоговорів (контрактів), виконання інших робіт (послуг) за профілем діяльності Факультету, у повному обсязі;
- добровільних внесків від підприємств, установ, місцевих органів державної виконавчої влади, громадських організацій, приватних установ та окремих громадян, у повному обсязі.

7.2. Факультет користується на правах оперативного управління закріпленим за ним ректором державним майном, будівлями і всіма матеріальними засобами відповідно до чинного законодавства України.

8. МІЖНАРОДНА, ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Міжнародна, зовнішньоекономічна діяльність здійснюється згідно з чинним законодавством України, Законом України «Про вищу освіту», Статутом Педуніверситету, відповідними Положеннями.

8.2. Факультет аналізує і прогнозує світовий рівень навчальних програм, розвиток науково-методичних досліджень за своїм профілем, організовує семінари, виставки наукових досягнень.

8.3. Факультет сприяє участі науково-педагогічних працівників та студентів у конкурсах на здобуття міжнародних грантів для виконання освітніх програм та програм наукових досліджень;

8.4. За дорученням ректора Факультет проводить обмін науково-педагогічними працівниками, популяризує результати власних наукових досліджень та розробок.

8.5. Факультет за узгодженням з ректором встановлює навчальні, наукові та виробничі зв'язки із зарубіжними установами й організаціями.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до цього Положення вносить Вчена рада Факультету. Зміни та доповнення набирають чинності після їх розгляду та ухвалення Вченою радою Педуніверситету та затверджуються наказом ректора.

В.о. декана факультету філології й журналістики

КУХАР Н.І.